



30 Défis à relever

Pour encourager l'usage des modes de transport alternatifs et l'achat local auprès de ses usagers et ses employés

Légende :

♥ Défi facile «coup de cœur» | ★ Défi intermédiaire | ◆ Défi expert

Déjà fait	Je vais y réfléchir	Je relève ce défi
-----------	---------------------	-------------------

Bien connaître ma clientèle et mes employés

1	★	Je fais une enquête plus élaborée sur les habitudes d'achat et de transport de mes usagers et employés (Voir la fiche <i>Sondage sur les habitudes de déplacement - employés / usagers</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	--	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Informé et convaincre pour mieux agir

2	♥	Je fais connaître mon emplacement en précisant les informations utiles à ma clientèle piétonne et cycliste (intersection, lignes d'autobus, stations de métro, pistes cyclables...) dans mes cartes d'affaires, mes publicités, mon site Internet, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3	♥	J'affiche à la vue de tous des renseignements sur les services de transport alternatif disponibles près de mon établissement (Voir la fiche <i>Ressources pour faciliter vos déplacements</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

4	♥	J'informe mes employés et nouveaux employés des options en transport alternatif pour se rendre à leur lieu de travail, par exemple en organisant une réunion transport, par des capsules ou affiches d'informations sur les mesures en place et/ou en incluant ces informations dans le guide des employés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Je publis la campagne *Je m'active à Rosemont-La Petite-Patrie* et sensibilise mes employés et usagers

5	♥	➤ Je diffuse les brochures de la campagne dans mes présentoirs et auprès de mes employés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	--	--------------------------	--------------------------	--------------------------

6	♥	➤ Je diffuse les capsules d'information et/ou des exemples inspirants dans mes bulletins ou sur mes babillards (Voir la fiche <i>10 bonnes raisons...</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

J'organise des activités de sensibilisation sur les transports actifs et l'achat local (Voir la fiche *Animer ses idées*)

7	★	➤ J'offre des cliniques d'entretien mécanique vélo pour mes employés ou des rabais chez des boutiques de vélo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

8	★	➤ Je lance un défi à mes employés de venir à vélo lors d'événements spéciaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	--	--------------------------	--------------------------	--------------------------

9	★	➤ J'organise des tirages auprès de mes usagers et de mes employés pour encourager l'utilisation des transports alternatifs et l'achat local	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

10	★	➤ Je propose un kiosque d'information, une conférence ou un atelier sur les enjeux de la campagne et sur les solutions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	---	--	--------------------------	--------------------------	--------------------------

11	★	➤ J'organise des activités d'expérimentation (ex : petite randonnée à vélo ou à pied)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	---	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Intégrer de nouvelles infrastructures à son environnement			Déjà fait	Je vais y réfléchir	Je relève ce défi
12	★	J'installe des supports à vélo pour mes usagers et mes employés (Voir la fiche <i>Implanter des supports à vélo</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	★	Je prévois des casiers ou des crochets pour les vêtements et accessoires de mes employés actifs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	★	J'accorde des espaces de repos et accueillants pour ma clientèle piétonne et cycliste (bancs, espaces verts...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	◆	Je libère un endroit dans l'établissement pour stationner les vélos des employés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	◆	J'aménage un vestiaire, des installations sanitaires et/ou des douches	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Améliorer l'offre de transport					
17	♥	Je simplifie les déplacements en taxi de mes usagers et employés en leur appelant un taxi au besoin, en installant une ligne téléphonique directe avec une compagnie ou en mettant les numéros de téléphone à leur disposition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	★	Je facilite le jumelage pour le covoiturage de mes employés (annonces sur le babillard ou service en ligne)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	◆	J'offre à mes employés des vélos en libre-service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	◆	Je réserve un espace de stationnement pour l'autopartage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	◆	Je tente d'améliorer l'itinéraire, l'horaire ou l'offre de transport en commun pour mes employés et usagers en communiquant avec la STM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	◆	J'entreprends une démarche allégo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adapter ses politiques à l'interne					
23	★	J'encourage l'achat local et les entreprises d'économie sociale pour les services, achats et rencontres d'affaires de mon institution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	★	J'accorde plus de flexibilité aux horaires de travail et encourage le télétravail, lorsque le type d'emploi le permet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	★	J'opte, lorsque possible, pour les appels conférence pour réduire les déplacements liés aux rendez-vous d'affaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	◆	J'accorde des rabais sur les titres de transport en commun, les accessoires de vélos (entente avec une boutique de vélo) et/ou dans les commerces du quartier, ou j'offre gratuitement des titres de transport en commun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	◆	J'offre quelques retours garantis (taxis) à mes employés qui utilisent les transports actifs et collectifs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	◆	Je gère mieux mon offre de stationnement automobile pour mes employés (tarification, espace réservé au covoiturage)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	◆	Je facilite le recours à l'autopartage pour les déplacements d'affaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	◆	Je mets en place une politique de remboursement du kilométrage plus équitable pour les déplacements d'affaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>